

ПРОТОКОЛ № 5

Дата проведения совещания: 26 января 2018 год

Место и время проведения совещания:

г. Дивногорск, МКУ ГИМЦ, 10.00 час.

Присутствовали:

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования
Шемель А.И. – главный специалист отдела образования
Коршу Е.Г. – директор МКУ ГИМЦ
Чесалин С.Ю. – педагог-организатор О(С)ОШ №1
Юшкова Н.Ю. – Директор МАУ МЦ «Дивный»
Буланова Л.Ю. – методист по дошкольному образованию МКУ ГИМЦ
Терскова Е.С. – методист МКУ ГИМЦ
Чупрова И.С. – юрисконсульт МКУ ГИМЦ
Шарова Л.А. – ведущий инженер МКОУ О(С)ОШ № 1
Кочанова М.А. – руководитель МСКУ «МЦБ»
Ерошкина И.Ю. – директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»
Кирилина И.В. – директор МБОУ СОШ № 4
Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ № 5
Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7
Шведюк В.Г. – директор МБОУ СОШ № 9
Дударева А.В. – директор МАОУ «Гимназия № 10 им. А.Е. Бочкина»
Мицкевич В.В. – директор МКОУ О(С)ОШ № 1
Мажарина Н.В. – директор МБОУ ДО "ДЭБС"
Меньших С.М. – директор МБОУ ДО "ДДТ"
Путинцева Г.А. – заведующий МБДОУ д/с № 4
Васильева С.Д. – заведующий МБДОУ д/с № 5
Быстрова Т.И. – заведующий МБДОУ д/с № 7
Хотько О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 8
Рыжова Н.Ю. – заведующий МБДОУ д/с № 9
Заорская Т.Г. – заведующий МБДОУ д/с № 10
Батурина Л.С. – зам. заведующего МБДОУ д/с № 12
Алтова Т.А. – заведующей МБДОУ д/с № 13
Макеич О.А. – заведующий МБДОУ д/с № 14
Мухина Т.В. – заведующий МБДОУ д/с № 15
Ехалова Е.М. – заведующий МАДОУ д/с № 17
Дворецкая В.В. – заведующий МБДОУ д/с № 18

10.05-10.20

1. О задачах по подготовке и организации военно-патриотической игры «Рубеж» и создании отрядов ВВПД «Юнармия» (Всероссийское военно-патриотическое движение).

Руководитель муниципального штаба «Юнармия», педагог-организатор О(С)ОШ №1 Чесалин С.Ю.

10.20-10.30

2. О ключевых мероприятиях на 2018 год отдела спорта и молодежной политики по развитию движения РДШ (Российское движение школьников) и «Юнармия».

Директор МАУ МЦ «Дивный» Юшкова Н.Ю.

10.30-10.45

3. Об исполнении Указа президента РФ по повышению заработной платы педагогических работников учреждений образования в 2017 году, мероприятиях по оптимизации и организации платных услуг в ОУ.

Руководитель МСКУ «МЦБ» Кочанова М.А.

10.45-11.00

4. Аналитическая информация по организации питания обучающихся в СОШ и достижении установленных показателей. Текущие итоги лицензирования программ дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

Главный специалист отдела образования Шемель А.И.

11.00-11.15

5. Информация:

- ✓ Об изменении в законодательстве РФ и соблюдении действующего законодательства РФ в случае наступления конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

Юрисконсульт МКУ ГИМЦ Чупрова И.С.

- ✓ Об изменении в законодательстве РФ о порядке организации и проведении проверок работодателей. О соблюдении законодательства РФ при заполнении справок о доходах и расходах руководителями ОУ и членами их семей.

Методист по кадрам МКУ ГИМЦ Терскова Е.С.

- ✓ О подготовке к участию в окружном зональном совещании «Новая образовательная среда для достижения новых образовательных результатов» (27.03.2018)

Коршун Е.Г., директор МКУ ГИМЦ

11.15-11.25 перерыв

11.25-11.35 (продолжение информационного блока)

- ✓ Информация о мерах безопасности в ОУ.

Ведущий инженер О(С)ОШ №1 Шарова Л.А.

- ✓ Информация с краевого совещания.

Начальник отдела образования Кабацуря Г.В.

11.35-12.00

6. Реализация резолюции августовской конференции педагогических работников образования по теме:

«Об опыте внедрения профессиональных стандартов и формировании модели профессионального развития педагогов в ОУ»

Докладчики:

Пушилова О.В., зам. директора МБОУ СОШ №7 им. В.П. Астафьева

Быстрова Т.И., заведующий д/с №7
Батурина Л.С, и.о. заведующего д/с №12

12.00-12.10 Обсуждение

ВЫСТУПАЛИ:

По п. 1. «О задачах по подготовке и организации военно-патриотической игры «Рубеж» и создании отрядов ВВПД «Юнармия» (Всероссийское военно-патриотическое движение)» *руководитель муниципального штаба «Юнармия», педагог-организатор О(С)ОШ №1 Чесалин С.Ю.*

- о создании «Юнармии», принятии детей в «Юнармию»;
- об организации игры «Рубеж», о нововведениях в игре; об открытии игры 19.02.2018, о сдачах норм ГТО 19.02.2018;

- о плане проведения мероприятий военно-патриотического движения.

Решили: 1. Продолжить военно-патриотическую работу;

2. Провести работу с родителями по мероприятию на 27.01.2018;

3. Организовать площадку на военно-патриотическую тему на родительском форуме в 2018 году.

Ответственные: руководители общеобразовательных учреждений.

По п. 2. «О ключевых мероприятиях на 2018 год отдела спорта и молодежной политики по развитию движения РДШ (Российское движение школьников) и «Юнармия» выступала *директор МАУ МЦ «Дивный» Юшкова Н.Ю.*

- о движении РДШ;

- о плане мероприятий касающегося РДШ;

- о создании отрядов РДШ в школах;

- о конкурсе на проведение мероприятия по теме РДШ за счет краевых субвенций;

- о ТимЮниор.

Решили: 1. Увеличивать количество детей в РДШ;

2. Принимать участие в мероприятиях РДШ и «Юнармии»;

3. Активизировать работу МБОУ ДО «ДДТ» в РДШ, создать муниципальный штаб системы образования РДШ.

Ответственные: руководители общеобразовательных учреждений, руководитель МБОУ ДО «ДДТ».

По п. 3. «Об исполнении Указа президента РФ по повышению заработной платы педагогических работников учреждений образования в 2017 году, мероприятиях по оптимизации и организации платных услуг в ОУ» выступала *руководитель МСКУ «МЦБ» Кочанова М.А.*

Решили:

- сохранять достигнутую среднюю заработную плату в учреждениях;

- оптимизировать расходы в учреждениях;

- организовать платные услуги в автономных учреждениях и учреждениях дополнительного образования;

- составить план оказания платных услуг на 2018 год;
- пересмотреть штатное расписание на предмет вакансий, совмещений и совместительств.

Ответственные: руководители учреждений.

По п. 4. «Аналитическая информация по организации питания обучающихся в СОШ и достижении установленных показателей. Текущие итоги лицензирования программ дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях» выступала *главный специалист отдела образования Шемель А.И.*

Решили:

- обеспечить детей горячим полноценным питанием с использованием качественных продуктов;
- выдерживать индикативные показатели;
- увеличить охват нуждающихся детей в питании по краевым субвенциям;
- завершить работу по лицензированию программ дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

Ответственные: руководители образовательных учреждений.

По п. 5. Информация:

✓ «Об изменении в законодательстве РФ и соблюдении действующего законодательства РФ в случае наступления конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей» выступала *юрисконсульт МКУ ГИМЦ Чупрова И.С.*

Решили: 1. Внести изменения в положения о закупках автономных образовательных учреждений;

2. Разработать положение о случаях наступления конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей, ознакомить работников учреждений, разместить на сайте образовательного учреждения до 01.03.2018, уведомлять Работодателя о случаях наступления конфликтов интересов.

✓ «Об изменении в законодательстве РФ о порядке организации и проведении проверок работодателей. О соблюдении законодательства РФ при заполнении справок о доходах и расходах руководителями ОУ и членами их семей» выступала *методист по кадрам МКУ ГИМЦ Терскова Е.С.*

Решили:

1. Учесть в работе изменения в законодательстве, не допускать факта уклонения от заключения трудовых договоров.

2. Заполнить справки о доходах и расходах с учетом действующего законодательства РФ и с учетом методических рекомендации Минтруда РФ за 2018 год (за отчетный 2017 год) в срок до 15.04.2018.

✓ «О подготовке к участию в окружном зональном совещании «Новая образовательная среда для достижения новых образовательных результатов» (27.03.2018)» выступала, *директор МКУ ГИМЦ Коршун Е.Г.*

Решили: до 27.02.2018 заполнить электронную форму образовательного атласа согласно регламента каждому ОУ.

✓ «Информация о мерах безопасности в ОУ» выступала *ведущий инженер О(С)ОШ №1 Шарова Л.А.*

Решили: усилить работу по обеспечению безопасности в ОУ.

✓ «Информация с краевого совещания» выступала *начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

Информацию приняли к сведению.

Ответственные: руководители образовательных учреждений.

По п. 6. «Реализация резолюции августовской конференции педагогических работников образования по теме:

«Об опыте внедрения профессиональных стандартов и формировании модели профессионального развития педагогов в ОУ» выступали *Пушилова О.В., зам. директора МБОУ СОШ №7 им. В.П. Астафьева, Быстрова Т.И., заведующий д/с №7, Батурина Л.С, и.о. заведующего д/с №12.*

Решили: продолжить работу по внедрению профессиональных стандартов, повышать профессиональное развитие педагогов ОУ.

Ответственные: руководители образовательных учреждений.

Начальник отдела образования

Секретарь

Г.В. Кабацура

Е.С. Терскова